

# 【展商手册】

2024 中国国际口腔设备器材博览会

2024年9月3-6日  
国家会展中心（上海）  
（上海市诸光路1888号）

## 展会工作时间

日程	日期	时间	备注
展商布展	特装布展 9月1日-2日	09:00-17:00	如需加班，提前申请。
	标展布展 9月2日		
展商报到	9月1日-2日	09:00-17:00	1. 展商报道处位于西厅 8 米层。 2. 9 月 3-6 日开展期不设展商报道台，请务必按时报道。
展览时间	9月3日-5日	09:00-17:00	16:30后停止入场
	9月6日	09:00-14:00	14:00后停止入场
撤展	9月6日	14:00以后	请按规定时间撤展



长按或扫描二维码，关注官方信息

尊敬的参展商：

您好，

为了更有效地协助您筹备参展，我们制作了《展商手册》，请务必仔细阅读本手册，了解搭建和参展相关信息。

请登录 [“展商在线填报系统”](#) 并通过管理“参展”、“光地搭建申报”、“标摊展具租赁”、“我的云店”等栏目完善您的搭建报批和体验参服务。

衷心感谢您的大力支持，我们强烈建议您在整个展览期间携带本指南以便参阅。期待与您在国家会展中心（上海）相聚，预祝贵公司展出成功！



国药励展展览有限责任公司

如有任何疑问，欢迎致电主办方。

中国北京市朝阳区新源南路1-3号，平安国际金融中心B座15层，100027

总机：010-84556677

传真：010-82022922

项目网站 [www.chinadentalshow.com](http://www.chinadentalshow.com)

公司网站 [www.reed-sinopharm.com](http://www.reed-sinopharm.com)

# 2024 中国国际口腔设备器材博览会

## 参展须知和承诺书

为营造2024 中国国际口腔设备器材博览会(以下简称“2024 上海CDS口腔展”)良好参展环境，持续强化品牌影响力和公信力，本着尊重客户，尊重同业的态度，秉承“文明参展，人人有责”的参展理念，我公司郑重承诺，参加2024 上海CDS口腔展期间，文明参展，严格遵守以下管理规定：

一、9月3日-6日展会期间请合理使用播放设备，展位音强**不超过90 分贝**，在展台上除特定时段的活动和表演之外，平时播放的宣传片或广告片音量**不超过70分贝**。展台内音响设备的位置需按要求摆放，悬挂音响向下、向本展位中心方向，不面向公共通道或相邻展位方向；展台活动以不影响相邻展台为原则，活动范围不超出自己展台范围；在小型学术交流演示活动中，尽量使用同传设备，减少对周边影响。现场须服从主办方噪音治理要求，如有违反，相关责任将由违反方自行承担。

二、遵守主办方《搭建安全管理规定》，特装展位高度不得超过 5 米限高，符合结构审核要求。如违反规定，必须整改。主办方保留封、停展台等管理权利，由此带来的后果由违规展商及搭建商承担。

三、在展会开展期间，请勿占用展会公共通道；不进行低俗节目表演（比基尼装、人体彩绘等）；不雇用人员进行举牌巡场；不随意张贴、摆放未经主办方允许的广告；确实妨害到展场秩序者，主办方有权请公安机关按照有关规定处理。

四、遵守《知识产权管理规定》，不侵犯其他公司知识产权，参展期间携带好本公司相关知识产权证明，一经确认侵权，请积极配合主办方知识产权管理办公室的相关工作，并立即停止侵权产品展示。

五、带入展馆的展品、海报、文件和材料必须与本展览会主题有关，且得到主办方的同意。若发现任何展品、宣传材料或展品配套物与本规定相抵触，主办单位有权将该类物品清除出展馆。

\*以上须知，阅读后视为自动认同。

# 参展功能表格概览及使用

项目		必填/选填	涉及正文内容	详细信息与回执	截止日期
展商	胸卡	必填	5.5 进出馆凭证	参展商胸卡登记表 (“展商中心”系统填写)	2024年8月27日
展位	特装搭建	特装企业 必填	5.4 展台搭建与施工 5.6 电力供应 5.7 布展加班管理	表格一特装搭建申报表 表格三特装展位展台搭建委托书 表格四水电气网位置图	2024年8月5日
	标准展台搭建	标摊企业 必填	5.4 展台搭建与施工	标准展台搭建 (展商中心填写)	2024年8月5日
	安保	特装企业 必填	5.11 危险品 5.12 安全须知	表格二特装展台施工安全责任书 表格五违反安全施工处罚规定	2024年8月5日
	展具租赁	选填		表格六展具租赁及服务价格表 (仅面向标准展位)	2024年8月5日
	展品运输	选填	5.8 包装箱存放 5.9 展位清洁	表格九物流指南 表格十境内展品运输委托书 表格十一境外展品运输委托书	2024年8月19日 2024年8月2日
住宿	酒店预订	选填	2.11 酒店预订	表格七酒店预订登记表	2024年8月26日
礼仪	礼仪申请	选填		表格八翻译/礼仪服务申请表	2024年8月15日

# 目录

## 第一部分 基本信息

1. 展会服务联系表
2. 展会概况
  - 2.1 展会基本信息
  - 2.2 展会日程
  - 2.3 展商报道
  - 2.4 参展商胸卡
  - 2.5 专业观众邀请函
  - 2.6 展品运输
  - 2.7 特装展台搭建
  - 2.8 会议论坛
  - 2.9 新闻中心
  - 2.10 展会保险
  - 2.11 酒店预订
3. 展会宣传
  - 3.1 会刊及广告宣传
  - 3.2 展馆室内外广告发布
4. 展馆周边信息
  - 4.1 展馆信息
  - 4.2 交通指南

## 第二部分 规章与安全

5. 规章制度
  - 5.1 重要安全事项
  - 5.2 参展展品资格审定
  - 5.3 展位管理
  - 5.4 展台搭建与施工
  - 5.5 进出馆凭证
  - 5.6 电力供应
  - 5.7 布展加班管理
  - 5.8 包装箱存放
  - 5.9 展位清洁
  - 5.10 促销及发放宣传品
  - 5.11 危险品
  - 5.12 安全须知
  - 5.13 展场广播

5.14	摄影及拍照
5.15	撤展须知
5.16	知识产权
5.17	保险与责任

## 附件：回执与表格

表格一	特装搭建申报表 (特装搭建商必填,线上提交)
表格二	特装展台施工安全责任书 (特装搭建商必填,线上提交)
表格三	特装展位展台搭建委托书 (特装企业必填,线上提交)
表格四	水电气网设施位置图 (特装搭建商必填,线上提交)
表格五	违反安全施工处罚规定 (特装搭建商必填,线上提交)
表格六	展具租赁及现场服务价格表 (标摊展商选填,线上提交)
表格七	酒店预订登记表
表格八	翻译/礼仪服务申请表
表格九	物流指南
表格十	境内展品运输委托书
表格十一	境外展品运输委托书

## 附录

二类、三类区域标准展位示意图

# 第一部分

---

## 基本信息

# 1. 展会服务联系表

## 组织单位

### 主办单位:

中华口腔医学会

国药励展展览有限责任公司

### 国药励展展览有限责任公司

中国北京市朝阳区新源南路1-3号, 平安国际金融中心B座15层, 100027

#### 陈苏苏女士

销售经理

电话: 010-84556618

手机: 18611610929

邮件: susu.chen@reedsinopharm.com

#### 高娟女士

国内客户

电话: 010-84556624

手机: 13521001669

邮件: juan.gao@reedsinopharm.com

#### 黄晶先生

国内客户

电话: 010-84556620

手机: 18201671020

邮件: jing.huang@reedsinopharm.com

#### 赵勃阳先生

国内客户

电话: 010-84556711

手机: 18610381516

邮件: boyang.zhao@reedsinopharm.com

#### 边策先生

国际客户

电话: 010-84556622

手机: 18222375890

邮件: ce.bian@reedsinopharm.com

#### 曾真女士

观众合作

电话: 010-84556666

手机: 18175587869

邮件: zhen.zeng@reedsinopharm.com

#### 宋洋先生

大会及媒体咨询

电话: 010-84556580

手机: 15901336430

邮件: yang.song@reedsinopharm.com

#### 张昕女士

综合业务洽谈

电话: 010-84556505

手机: 18618302743

邮件: xin.zhang@reedsinopharm.com

## 大会服务商

### 主场搭建商

北京华毅司马展览服务有限公司  
王苗女士  
电话: 010-65568330-137  
传真: 010-65568331  
电子邮件: cds@syma.com.cn  
网站: www.syma.com.cn

### 展品运输

高锐(上海)国际物流有限公司  
朱宝林先生  
电话: 021-58350858x8020  
传真: 021-58350929  
手机: 15902158646  
邮箱: zhu.baolin@top-trans.com.cn

王俊先生  
电话: 021-58350858x8021  
传真: 021-58350929  
手机: 13788983815  
邮箱: alfa.wang@top-trans.com.cn

### 酒店预定

深圳市捷旅会展服务有限公司  
邓娇女士  
座机: 400-880-9805  
手机: 17722570352  
邮箱: service@bestmeeting.net.cn

## 2. 展会概况

### 2.1 展会基本信息

展会名称: 2024中国国际口腔设备器材博览会  
展出时间: 2024年9月3-6日  
展出地点: 国家会展中心(上海) 5.2馆  
展馆及入场地址: 西厅8米层: 诸光路1888号

## 2.2 展会日程

日期	时间	事项
9月1-2日	09:00-17:00	特装搭建/特装报道期
9月2日	08:30-17:00	标摊搭建/标摊报道期
9月3-5日	09:00-17:00	展会开展期
9月6日	09:00-14:00	展会开展期
9月6日	14:00-22:00	撤展期

- ◇ 展会将严格按照上述日程进行，9月2日以后展商将无法办理参展和搭建手续。
- ◇ 9月3日开展期至9月6日14点前无法撤展。
- ◇ 所有展品、展台结构及垃圾请务必在2024年9月6日22:00前清除，否则加收费用。
- ◇ 展览现场将提供常规的保安服务，但我们仍建议各位展商在展台内设立锁柜，并在展会期间妥善保管贵重物品以防丢失。

## 2.3 展商报到

2024年9月1日-2日9:00-17:00展商报到期间，请务必携带有盖有主办方印章的《参展商报到函》领取参展资料，销售人员将在展前以电子或邮寄形式将《参展商报到函》发放给每家企业。

## 2.4 参展商胸卡

所有参展商需凭胸卡和身份证入场，请务必携带2样证件，配合展馆保安和工作人员的管理进入展场，无证件人员将不得入场或要求补齐证件。

主办方免费为每9平米展位配给4张参展胸卡，请点击登陆[展商中心系统](#)，按要求完成展商胸卡申请。

## 2.5 主场运输

高锐（上海）国际物流有限公司

朱宝林先生

电话：021-58350858x8020

传真：021-58350929

手机：15902158646

邮箱：zhu.baolin@top-trans.com.cn

王俊先生

电话：021-58350858x8021

传真：021-58350929

手机：13788983815

邮箱：alfa.wang@top-trans.com.cn

## 2.6 特装展台搭建商

光地展台，请务必在截止日期前提交**表格一《特装搭建申报表》**。

## 2.7 会议活动

在展会期间主办方将举办多场会议活动，并为展商集中提供技术展示业务交流的机会，如您有意向在展会期间举办专场活动，请在展前8月20日前与销售人员联系。

## 2.8 展会保险

强烈建议参展商对自己的展品或其他贵重物品购买保险，以防失窃、丢失或包括火灾等引起的各种损失。参展商还应为自己的搭建商和展台中的工作人员办理意外保险以及第三者责任保险。展会期间，主办方将与有关部门采取周密的保安防范措施以确保展会顺利进行。

## 2.9 酒店预定

深圳捷旅会展服务有限公司是大会唯一指定的酒店接待单位。如您需要酒店预定服务，请登录网站预订 [电脑端请点击](#)，[移动端请点击](#)。

# 3. 展会宣传

## 3.1 参观指南

《参观指南》是展会现场主办方针对专业观众发放的手册，以供观众检索参展企业名称、品类、位置和其他信息等，同时获取一手展期会议活动资讯。请务必在8月27日前通过展商中心，在线填写企业资料。

## 3.2 展馆室内外广告发布

大会为企业形式多样广告宣传发布资源，以帮助企业在展会期间获得曝光和展示。任何企业或个人未经主办单位同意，不得在公共区域散发、张贴、悬挂或以其他方式宣传各类企业产品广告；

参展企业广告宣传发布活动只能在参展商所租用展位范围内进行；  
未参展的企业或个人不得在展览会现场进行任何形式的商业宣传活动；  
主办方对违反大会广告管理规定的企业单位及个人有最终解决处理权。

# 4. 展馆周边信息

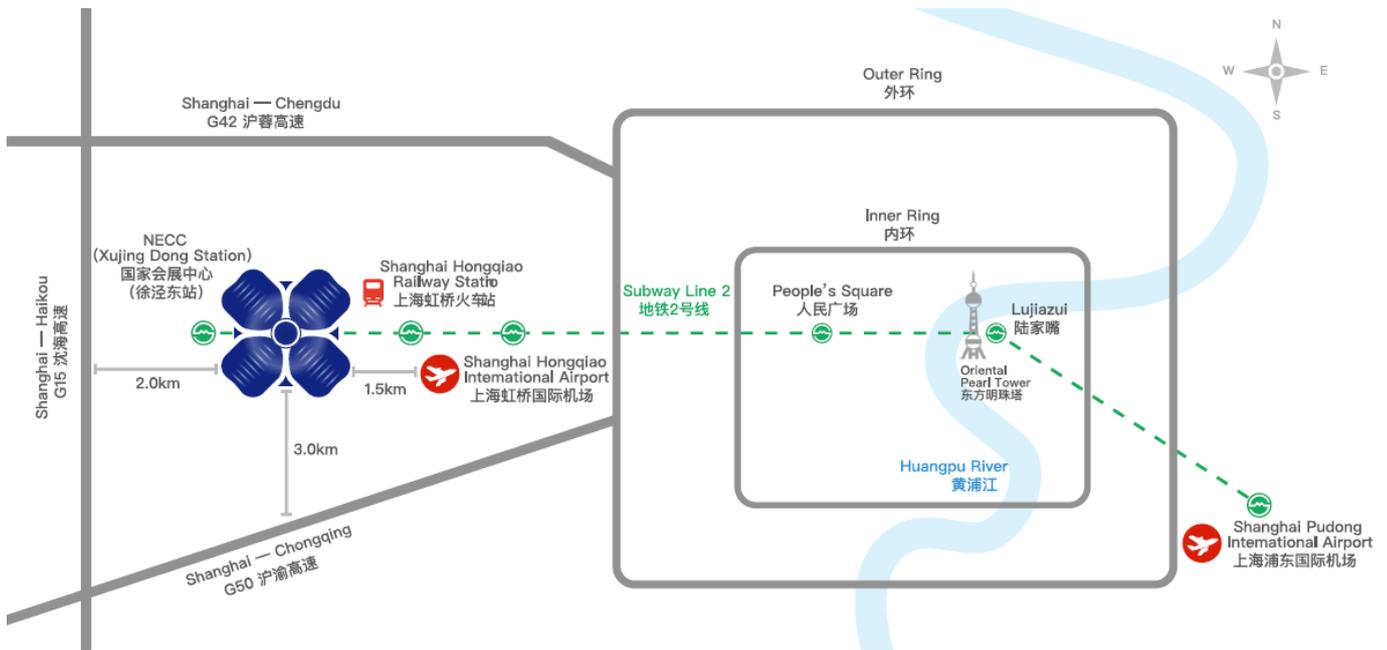
## 4.1 展馆信息

**展馆名称：**国家会展中心（上海）

**展馆地址：**西门：诸光路1888号（地铁、出租车、自驾车P1停车场）

所有参与展会的人员请从西厅8米层登录进入展馆。

## 4.2 交通指南



### 地铁：

2号线徐泾东站4、5号出口

### 出租车

#### (1) 高架道路：

延安高架、南部外环高速方向：嘉闵高架-建虹高架-盈港东路-诸光路（国家会展中心西门）；

北翟高架、北部外环高速方向：嘉闵高架-崧泽高架-蟠龙路下匝道-龙联路-诸光路（国家会展中心西门）。

#### (2) 地面道路：

北翟路/天山西路/仙霞西路方向，申长路或华翔路-崧泽大道-诸光路（国家会展中心西门）；

延安路方向，延安西路-沪青平公路-诸光路（国家会展中心西门）。

出租车由诸光路西入口经20号门到达北厅外专用车道边下客，空载出租经由18号门进入场馆指定区域蓄车。

### 自驾车

#### (1) 从上海市区：

1) 高架路线：市区方向-经嘉闵高架-建虹路匝道-盈港东路-左转诸光路-会卓路-涞港路-展馆18号门-南停车场；

2) 地面路线：市区方向或青浦方向-沪青平公路-诸光路-会卓路-涞港路-展馆18号门-南停车场。

#### (2) 杭州、宁波、苏州：

可分别G60、G2等高速汇集至G15沈海高速-崧泽大道下匝道-崧泽大道-盈港东路-涞港路-展馆18号门。

## 机场、火车站

### 虹桥机场2号航站楼——国家会展中心

出租车：约5分钟；地铁：2号线直达国家会展中心

### 浦东国际机场——国家会展中心

出租车：约60分钟；地铁：2号线直达国家会展中心

### 上海虹桥火车站——国家会展中心

出租车：相距1.5公里；地铁：2号线直达国家会展中心

### 上海火车站——国家会展中心

出租车：相距25.5公里；地铁：可乘1号线到人民广场站，换乘2号线直达国家会展中心

### 上海南站——国家会展中心

出租车：相距23公里；地铁：可乘1号线到人民广场站，换乘2号线直达国家会展中心

# 第二部分

---

## 规章与安全

## 5. 安全规则

### 5.1 重要安全事项

为了保证展会的顺利召开，请各位展商和搭建商认真阅读下列规则并严格遵守。我们将保留对违反安全规定的展台进行限期整改或者中止参展的权利。

#### (1) 资质

请特装展商严格审核搭建商的资质，并监督其按照相关规定规范施工，杜绝安全隐患。进场施工的搭建商企业需满足注册资金50万以上，并在报馆时出示营业执照。

#### (2) 保险

所有参展商必须购买公众责任险，并为他人其在展台内所受到的财产及人员伤害负责，同时在展品和商品进撤馆运输和展出期间应购买展品险。主办单位提醒各参展商，对于各自的员工、代表、展台搭建商以及分包商，参展商负有同样的法律责任。建议参展商在展台搭建合同签约时明确施工方的安全施工责任，查看施工方是否有购买公众责任险和施工人员险，以保护自身利益。

#### (3) 责任

根据中华人民共和国相关法律规定，参展商与搭建商因展台搭建产生的任何纠纷（任何纠纷包括但不限于防火隐患、搭建施工安全、合同纠纷、票据纠纷等）应由双方协商解决，主办方对此不承担任何法律责任。

#### (4) 展台限高

展厅内所有展位搭建高度不能超过5米。展位搭建高度超过4.5米（含4.5米），设计方案必须事先报展馆指定审批方审批。审图通过后，方可施工。4米以上背板厚度不得少于20厘米，龙骨间距不得大于40厘米。**本届展会禁止搭建二层展台。**

#### (5) 图纸审核

所有室内层高超过4.5米（含4.5米）、展台顶部结构搭建面积超过展位面积50%以上的展台，其展位搭建设计图纸（包括三维效果图、详细尺寸图、展台平面图、立面结构图、恒载图、材料明细清单及相关计算数据）必须经过中华人民共和国一级注册结构工程师审核盖章确认，也可以由展馆方指定的图纸审核公司进行审核。若参展方或展位承建商自行聘请一级注册结构工程师审图，则参展方或其展位承建商需向展馆方指定的图纸审核公司提交经一级注册结构工程师签章确认的图纸正本及此注册结构工程师资质证明复印件。展馆方指定的图纸审核公司将按照复核标准收取图纸复核费用。

#### (6) 吊点

吊点悬挂物：灯具、投影仪、灯箱、招牌、吊顶天花以及悬挂以上设备的桁架及金属框架结构。

吊点承重小于等于150kg；单体结构限载小于等于900kg。通过手拉葫芦吊装的单体结构超过13个（含13个）吊点，需要解体吊装；如结构无法解体吊装，需要使用电动葫芦吊装。

悬挂物限高范围：悬挂物上沿口离地高度小于等于8.5米。

不得使用自带葫芦。

必须使用钢芯钢丝或专用吊装绑带与展馆服务商提供的吊点独立垂直连结，并符合结构吊装限高范

围。

通过吊点吊装的悬挂物必须是牢固可靠的金属或者钢木组装结构，纯木结构、超低音音响、线阵音响不得悬挂。与地面连接或不依靠吊点承重的结构严禁使用任何吊点进行加固或连接。

所有吊装方案一经通过，搭建现场必须按照确认方案施工，如发现现场吊点未按照原有提交的方案施工，展馆方及服务商有权叫停现场施工。

搭建商因吊装方案审图不通过等自身原因导致逾期申请的相关费用需自行承担；搭建商不按申报重量实施等自身原因而造成的整改费用需自行承担。

使用方的悬挂物完成组装后，须经过服务商检查后方可悬挂。使用电动葫芦的悬挂物统一由服务商安排起吊；使用手拉葫芦的悬挂物由使用方自行负责起吊。使用方在使用手拉葫芦起吊前，必须通知服务商，并在服务商的现场监管下方可起吊悬挂物。葫芦上升或下降过程中，结构做到各个点平衡受力，每个葫芦同步上升或下降，避免个别或部分受力点位缺少受力。

图纸包括：吊点点位分布图，材质说明图（明确标明每个结构的尺寸、重量，及结构上的设备型号、规格、数量、以及自重），悬挂物离地高度尺寸图（标清上沿、下沿、展位高度），多角度效果图（展位正立面效果图，侧立面效果图，顶视图及最少两个角度的整体效果图），展位朝向图（将展位平面图摆放在展馆平面图中）。

#### **(7)钢化玻璃**

使用玻璃材料装饰展台，必须采用钢化玻璃，要保证玻璃的强度、厚度（幕墙玻璃厚度不小于1厘米），玻璃的安装方式应合理、可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应在水平面1.5米处粘贴明显标识，以防破碎伤人。若使用玻璃地台，则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方，不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构。

#### **(8)展台跨度**

木质结构单跨跨度限制在6米以内，高度限制在6米以内，钢结构和钢木混合结构（包括内衬钢质方筒、铁架）单跨结构限制在8米，成型钢网架跨度可根据其截面可适当放宽，但最大不得超过12米（专业舞台搭建网架除外），如果有展位超出以上标准，该展位要向展馆现场工作人员出示专门的结构稳定计算书。

无框架结构特装展位，木质墙体厚度不得小于30厘米；框架结构特装展位，木质墙体厚度不得小于10厘米。承重木质墙必须有方钢或无缝圆管做内撑。

#### **(9)相邻展台背墙处理**

相邻展台所有结构背板墙必须做出妥善装饰处理，空场地上特殊装修的展位外表面如在通道的视线之内，也必须要做装饰处理，维护展馆整体美观，如遇相邻展位投诉否则将扣除押金5000元。

#### **(10)安全检查**

展会搭建期间，每天下午进行安全巡检，请展商督促搭建商务必配合安全巡检。组委会有权对存在安全隐患的展台下发整改通知，情节严重或不加改正的，组委会有权停封展台。造成的任何损失由展商自己承担。

### (11) 安全员

每个展位的施工单位必须确定一名现场施工安全负责人，佩戴安全员证，全面负责施工搭建及消防工作，并配合组委会安全巡检工作。

### (12) 物流

请选择大会指定物流公司，若您使用其他物流公司，请仔细辨别资质勿因价格选择不符合资质的物流公司从而给贵司带来货物和钱财的损失。若因使用大会指定外的物流公司出现纠纷，与组委会无关。

### (13) 货车尺寸

因展馆坡道条件所限，上二层平台货车含车头限长17.5米（含）、限重30吨（含）、限高4.5米（含）。

## 5.2 参展展品资格审定

根据国务院关于《医疗器械监督管理条例》和有关规定，所有参加展出并进行交易的展品必须具有中国国家食品药品监督管理局颁发的医疗器械产品注册证号。展会期间请携带医疗器械产品注册证或复印件，届时中国国家食品药品监督管理局将在现场进行检查。由于参展商未能及时正确申报展品注册号，而导致的一切后果，大会主办方恕不负责。

## 5.3 展位管理

所有参展商须在全额付清展位费后，方能进场布展施工。参展商展台范围指：从展台地面边界起，至展台所处区域限高高度内的立体空间。参展商应该严格遵守展览时间。展览期间不允许任何展台无人值守。展览正式开始后，除非获得大会主办方的许可，否则任何展品不可以从展台或者展览现场撤走。而在展览仍未正式结束前，任何展品及展台亦不得拆卸。

## 5.4 展台搭建与施工

### (1) 标准展台装修（包括以下基本配置）

#### 二类区域的标配

搭建3X3标准展位，含地毯及基本配置，包括三面围板，铺满地毯，中英文楣板，长臂射灯3盏，日光灯1个，1个500W单相电源插座，双层咨询台1张，圆桌1张，黑皮椅2把，白折椅2把，纸篓1个。

#### 三类区域的标配

搭建3X3标准展位，含地毯及基本配置，包括三面围板，铺满地毯，中英文楣板，长臂射灯3盏，1个500W的单相电源插座，咨询台1张，椅子2把，纸篓1个。

### (2) 特装展台装修

参展商确认指定的搭建商制作特装展台后，参展商须与搭建商落实展台设计与施工等相关事宜，安排好布展工作，所有的特装展台须认真线上填写**表格一《特装搭建申报表》**。禁止非企业指定施工单位进入展场进行施工搭建。

- ① 审图：高度小于4.5米，北京华毅司马展览服务有限公司审图；高度大于等于4.5米（包括4.5米），汉海审图，然后统一交给北京华毅司马展览服务有限公司；
- ② 所有超高结构图纸必须有一级注册结构工程师签章确认，并附此注册结构工程师资质证明复印件。

所有特装展台申报请于**2024年8月5日**以前于<http://tianbao.chinadentalshow.com/exhibition/login/alogin>的“参展商手册”页面进入展商中心认真填写呈交指定网络系统审批。若参展方或展位承建商自行聘请一级注册结构工程师审图，则参展方

或其展位承建商需向展馆方指定的图纸审核公司提交经一级注册结构工程师签章确认的图纸正本及此注册结构工程师资质证明复印件。展馆方指定的图纸审核公司将会复核，并按照复核标准收取图纸复核费用。展品的布置与展台的设计须考虑到对邻近展台的视觉影响及现场观众流向。背景板的位置不能影响相邻展台的正常展示，主办方有权对不合规的做法提出整改。展台设计的范围限制在展台地面边界至所在区域限高之间的立体空间内，所有展台结构及附属部分一律不得超出此范围之外。不得在展台范围以外的立柱上进行包覆、悬挂、喷涂以及粘贴。如需包围展位内的柱子，如果柱体上设有消安设施，请在柱体30厘米外做包围装饰，如果柱体上有消安设施，需提供设计图报展馆审核。

展览中心大厅内的展台结构的最高设计高度限制在5米以内，4.5米以上展台必须交由展馆专门机构审图。所有展台结构单元的加工制作不得在展览大厅内进行，严禁动用明火施工，高温焊接、高温切割、电锯、烘干、喷漆、大型压缩机等设备不得在展馆内使用。

### (3)考察展馆

展会施工管理部门建议您在进行展位设计时，应派设计师和相关搭建技术人员来场馆进行搭建场地实际测量，以免在搭建时出现问题，耽误您的布展进程。

## 5.5 进出馆凭证

参展商须佩戴展商证，从展商通道进入展馆，专业观众经过现场登录换卡后，从观众通道进出展馆。施工单位必须为其施工人员办理施工证件，在施工作业中，所有施工人员必须佩带有有效的施工证件，服从主场管理。如不按要求佩戴证件或不服从管理，主场管理人员有权取消违章施工人员进场施工资格。

国家会议中心制证中心主要办理展会筹、撤展期间主场承建商、展位搭建商及承运商的施工人员通行证和需要进入展馆装卸区的车辆通行证。

### 相关费用说明：

装卸区车辆通行证（工本费30元，管理费20元，押金300元，共350元）含车辆通行证一张，装卸区车辆引导证一张。制作完毕后，工本费及管理费不退。若发生车证通行证遗失，押金不退。装卸区车辆引导证遗失，扣除押金50元。装卸时间为90分钟，每超过30分钟扣除押金100元，不足30分钟的按30分钟计算，押金扣完为止。

### 货车轮候区为社会收费停车场，收费标准如下：

价格 车型	1h内	1-6h	6-24h
小型货车 (4t以下)	免费	40元	80元
大型货车 (4t以上)	免费	50元	100元
注：超过24小时重新计费			

## 5.6 电力供应

标准展位如需增加用电，请提前向主场承建商提出申请，严禁自行安装照明灯具和插座，发现上述违规行为，主场承建商会制止并没收灯具和插座。标准展位申请的电源插座不得插接展位照明灯具，严禁自带插座板串接使用，严格控制在允许的最大容量500W内使用，不得插接超出允许容量的电器设备。安装配置在展位的所有用电设施设备，参展方不得随意拆除或移位。

- (1)参展商对其展位在布展施工和展览期间的用电安全负责
- (2)参展商督促所委托的展位承建商遵守本规定，落实用电安全工作
- (3)参展商督促所委托的展位承建商落实展馆方提出的整改要求，消除安全隐患

- (4)安全起见, 展览场地所有连接主电力系统的工作都必须由大会指定装修商申报至主场搭建商负责安排
- (5)任何插座只能连接一个接线板, 不得设置多插头电源
- (6)电子设备的安装应该符合“电子工程安装通用标准”以及技术常规。主控电路的分支控制器应该安装在大厅内(室内)。电线应该选用有2层绝缘保护层、对易燃物质、装饰物、展品有一定抵抗作用的铜芯线缆, 或使用有防火隔离层的线缆。线缆的最大直径为2毫米。变压器必须放置在防火的安全位置
- (7)将电线插入预制板件时, 应该有绝缘管道。照明设备必须有足够大的散热孔隙。展台严禁使用例如碘灯、高压灯、加热器、电熨斗等电器, 严禁超负荷用电。布展期间, 临时线缆必须遵循有关的规定
- (8)禁止连接展台范围以外的任何电力设施
- (9)参展商可以填写**表格一《特装搭建申报表》**申报现场用电。表格中的价格已包括从主电源到您展台的电缆连接, 电力消耗, 现场技术人员, 安全检查以及固定装置。每个电源插座每次只允许连接一个电器
- (10)严禁使用动力电源插座为照明设备供电
- (11)大会组委会保留纠正乃至切断任何危险装置电源的权利

## 5.7 布展期内加班管理

18:00-22:00 2000元/展位/小时

22:00-24:00 3000元/展位/小时

参展单位不能在规定的布展时间内完成布展工作, 需延时布展的, 须于当日15时前向大会主场搭建服务商提出延时加班申请。15时之后申请加班将加收50%的费用, 17时之后不接受加班申请。

## 5.8 包装箱存放

由高锐(上海)国际物流有限公司代收, 具体收费标准见展品运输指南及服务报价。大会现场不提供任何免费的包装箱存放处。任何参展单位不得将任何物品放置在自己展位范围之外的位置, 否则这些物品将被主办方清除, 所有后果由参展单位自行负责。

## 5.9 展位清洁

展厅内公共区域由主办单位提供日常的清扫工作。展台内的清洁卫生由参展商自行负责, 请在每天展览结束后将废弃物放置在展台外的通道边。参展商须自行安排处理自己的包装物品、纸板、纸箱、板条箱、布展废料等, 并承担有关的处理费用。

**可回收物**是废纸张、废塑料、废玻璃制品、废金属、废织物等适宜回收、可循环利用的生活废弃物。



**有害垃圾**是指废电池、废灯管、废药品、废油漆及其容器等对人体健康或者自然环境造成直接或者潜在危害的生活废弃物。



**湿垃圾**即易腐垃圾，是指食材废料、剩菜剩饭、过期食品、瓜皮果核、花卉绿植、中药药渣等容易腐烂的生活物质废弃物。



**干垃圾**即其他垃圾，是指除了可回收物、有害垃圾、湿垃圾以外的其他生活废弃物。



## 5.10 促销及发放宣传品

参展商在所属的展位区域以外的其他任何地方都不允许自行发布广告、进行产品演示、商业宣传；搭建展台、放置展品或广告标志。在进行展品演示推广活动中，请将音量调低避免对其他的展商和观众造成滋扰，音量需控制在60分贝之内，否则，组委会有权终止其活动。在展品操作演示时请保证安全，对有可能

伤害观众的设备，请采取措施将展品和观众隔开。

## 5.11 危险品

展馆严禁使用明火或者易燃易爆的气体。展示仪器所需使用的高压容器或氧气瓶进入展馆，必须事先向大会主办方申请报展馆批准后方可进场。参展商在提交展品清单时，须向承运商呈报任何易燃、易爆以及放射性物品，以方便检查，并协助展馆管理单位采取适当的保护措施。公安及消防等部门将于正式展出前进行联合安全检查，对于安检期间发现不符合安全规定的展台结构、展品、设施、危险品、不明物品等，将由有关部门强制清除，大会主办方恕不负责。

## 5.12 安全须知

**室内展览区域一律禁止吸烟。**主办方对整个展览实施常规必要的保安工作，但是主办方对展览之前、期间及之后发生的任何展品或参展商私人财物的丢失和损坏，以及对任何人员所受伤害将不负任何责任。展览现场将提供常规的保安服务，建议参展商在自己的展台范围内设立可用钥匙锁闭的储藏空间或储藏柜，在展览期间或闭馆后将重要物品保存在其中。

如发现火警险情，请保持镇定迅速拨打火警电话（119）。

## 5.13 展场广播

展场内的广播系统仅供组委会使用，不受理参展商及观众的广播要求。

## 5.14 摄影及拍照

严禁展商未经许可进入其他展台摄影及拍照，参展商有权禁止展商、观众对其展台、展品进行摄影及拍照，并在展位内设置禁止摄影或拍照的标示。

## 5.15 撤展须知

本次展会撤展时间：2024年9月6日下午14:00至17:30在大会统一播放撤展通知后，参展商可以开始收拾文件及产品，顺序回运纸箱、包装箱。在规定时间之前，严禁搭建商参展商拆除展台主体结构，参展商须会同各自的搭建商将不属于主办单位提供的搭建材料与装修垃圾清运出场，在此过程中对展馆造成任何损坏须照价赔偿。请在2024年9月6日13:00后到展厅主场服务处领取出门条，填写出馆清单。

## 5.16 知识产权

参展商必须保证其在展期展示的展品及宣传活动均无侵犯他人知识产权。如有任何侵权行为，主办方有权禁止其参展，并由侵权一方承担一切损失与责任。主办方将不承担由此引起的任何诉讼及相关责任。所有商业宣传活动只可在摊位内进行，严禁展商未经许可进入其他展位拍照、摄像。如出现知识产权问题，可通过组委会设置的知识产权保护办公室进行事件申报。

## 5.17 保险与责任

### 保险

展商应为展期内展位上的人和财产的安全负责，建议展商购买商业保险。建议展商在展品进撤馆运输和展出期间购买展品险。所购买的商业保险保额下限为30万元，同时将展品也涵盖在保险里。主办单位对任何展品和个人物品的遗失或损坏不负有责任。对不能按规定回传保单的搭建商，主办单位及主场搭建商有权拒绝其进入展馆并禁止其施工。主办单位及主场搭建商提醒各参展商，对于各自的员工、代表、展台搭

建商以及分包商，参展商负有同样的法律责任。建议参展商在展台搭建合同签约时明确施工方的安全施工责任，查看施工方是否有购买小微企业团体意外险和施工人员险，以保护自身利益。否则，展商须对其搭建商施工过程中产生的人身及财产损失负责。

### 责任

- (1) 主办单位对遗失、失窃、火灾引起的损失，任何性质对人身或物品造成的伤害概不负责。展厅公共区域有保安人员，但对个人物品遗失不负有责任。
- (2) 由于展商参展或任何与其参展相关的原因而使主办单位遭受索赔的，该展商应对主办单位作出补偿。
- (3) 主办单位对由于不可控力使得展览会无法在原地如期举行的客观因素所造成的损失、破坏、延误或取消等概不负责。主办单位有权将展会推迟。
- (4) 主办单位及其支持单位对因任何不可抗力造成的损失，免于作出其它赔偿。展商已支付给主办单位的有关费用归主办单位所有。
- (5) 如展商在确认参展后宣布退出，其在此之前支付给主办单位的所有费用均不予退还。展商退出展览会必须书面通知主办单位，以便于其对原有展位作出重新安排，展商无权据此提出退款或其它请求。
- (6) 参展商名录之内容由参展商或其代理提供，主办单位及支持单位对展商名录内的错误或遗漏概不负责
- (7) 主办单位及支持单位对展品出、入境货运过程（包括运输、搬运及报关）中所造成的遗失、损坏或延误概不负责。展商应投保充分的运输险。

# PART C

---

## 回执与表格

# Application Forms



## 服务表格

本手册为参展商提供了一整套服务表格，分为必填和选填两部分内容。请您务必将填写完整的表格在规定截止日期前回传，否则将不能保证您得到相应的服务，您可以根据自身需要选择相关服务。主办方为方便众参展商提交相关服务表格，特开通了**OnlineManual**(登陆<http://tianbao.chinadentalshow.com/exhibition/login/alogin>)，即参展商手册，其中包含了此处所有的服务表格,供大家在线填写。本系统采用一公司一用户名制度，故请妥善保管相关用户名、密码信息，如有任何疑问请与销售人员联系。

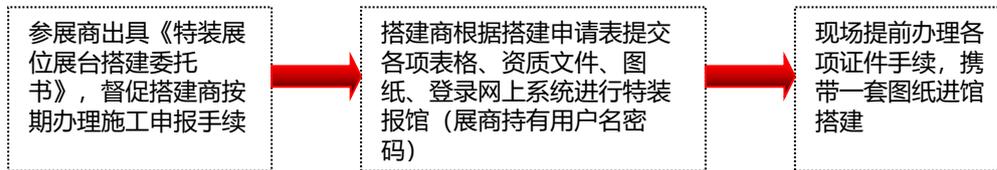
服务表格	表格截止时间	说明
会刊信息登记表 (必填)	2024年7月23日	OnlineManual中直接提交
标准展位搭建 (标摊企业必填)	2024年8月5日	OnlineManual中直接提交
参展商胸卡申请表 (必填)	2024年8月27日	OnlineManual中直接提交
表格一 特装搭建申报表 (特装搭建商必填)	2024年8月5日	光地报馆系统提交
表格二 特装展台施工安全责任书 (特装搭建商必填)	2024年8月5日	光地报馆系统提交
表格三 特装展位展台搭建委托书 (特装展商必填)	2024年8月5日	光地报馆系统提交
表格四 水电网气位置图 (特装搭建商必填)	2024年8月5日	光地报馆系统提交
表格五 违反安全施工处罚规定 (特装搭建商必填)	2024年8月5日	光地报馆系统提交
表格六 展具租赁及服务价格表 (标准展位展商选填)	2024年8月5日	标摊展商登录系统提交
表格七 酒店预订登记表	2024年8月26日	在线预订
表格八 翻译/礼仪服务申请表	2024年8月15日	下载填写后邮件至相关联系人
表格九 物流指南		
表格十 境内展品运输委托书	2024年8月16日	下载填写后邮件至相关联系人
表格十一 境外展品运输委托书	2024年8月2日	下载填写后邮件至相关联系人

## 表格一 特装搭建申报表 (截止日期: 2024年8月5日)

**特装展位必填**

### 特装展台展前申报流程

(1) 4.5米以下 (不包含4.5米) 流程如下:



(2) 4.5米以上 (含4.5米) 审图由展馆指定的审图公司负责办理并交纳相关费用。其他报馆程序与其他展商一样登录网上系统进行用电、施工管理费、押金等申报。审图通过后再将审图通过书面证明发送至北京华毅司马。超高展位注意现场将由汉海统一核查展位是否通过。统审图具体流程及所需要提供材料请咨询审图公司, 联系方式如下:

**展馆指定审图公司联系单位:**  
**上海汉海展览咨询有限公司**  
 电话: 021-39883620  
 电子信箱: necc@hahchina.com

审图费用(汉海费用)		
	单层展台	二层展台
<b>审图</b>	25元/平米	50元/平米
<b>复核</b>	18元/平米	25元/平米

(3) 施工人员证件:自行联系展馆制证处办理。具体流程及所需要提供材料如下:

1. 施工负责人身份证原件及复印件
2. 企业营业执照复印件
3. 安全承诺书 (见附件)
4. 实名认证表格 (见附件)
5. 所有工人身份证 (已提前预约则不需要)

以上资料必须全部带原件公章, 制证中心不接受扫描彩章

国家会展中心 (上海) 制证处联系方式:

电话: 021-67008488

(4) 布展期内加班时间:

18:00-22:00 2000元/展位/小时

22:00-24:00 3000元/展位/小时

参展单位不能在规定的布展时间内完成布展工作, 需延时布展的, 须于当日15时前向大会主场搭建服务商提出延时加班申请。15时之后申请加班将加收50%的费用, 17时之后不接受加班申请。

**特装搭建申报表 (截止日期: 2024年8月5日)**

登录

<https://bjservice.syma.com.cn/Building/Login.aspx?showcode=04eb47a8-8c10-4871-9bbc-8ffe8b7b1322>线上提交

电话: 010-65568330

联系人: 王苗女士 (分机137)

**所有订单需要通过登录网上系统提交!**

项目	电源规格	8月5日前申报	8月10日前申报	8月10日及之后后申报	8月17日起不接单
电箱 (包含监控电箱)	15A/380V (照明/动力)	1800元	2100元	2190元	
	30A/380V(照明/动力)	2450元	3200元	3600元	
	60A/380V (照明/动力)	3800元	4900元	5700元	
	100A/380V (照明/动力)	5700元	7400元	8550元	
施工押金		20000元/展位			
管理费		30元/平米			
网络	基于有线的10M宽带	3700元	4800元	5550元	
	基于有线的15M宽带	6500元	8450元	9750元	
	基于有线的30M宽带	9000元	11700元	13500元	
空压机	≤排量0.4立方米/分钟, DN15mm, 压力8bar	3900元	5050元	5850元	
	≤排量0.9立方米/分钟, DN20mm, 压力8bar	4550元	5900元	6800元	
水点	展台用水	2700元	3510元	4050元	
	机器用水	3000元	3900元	3950元	
吊点	吊点(含15m链手拉葫芦)	3000元	3900元	4500元	
	吊点(含15m链电动葫芦)	3900元	5070元	5850元	

**提示:**

1. 施工证件及车证请在展馆处购买。
  2. 如果需要临时电, 请电工自行去墙壁电箱接取。
  3. 2024年8月5日前提提交的订单为正常价格 (8月10日后将不再接收吊点订单)
  4. 8月10日之后提交的订单视为现场定单, 将加收50%, 8月17号停止接单。
- 注: 报馆时间以线上提交报馆资料和订单为准, 以此计算是否需要收取加急费.**
5. 本届展会的施工押金需提前以电汇形式付款, 同其它报馆费用一起缴纳。
  6. 请务必将所有费用在8月10日前结清, 否则将不另行通知取消订单, 发票均为电子票, 请登录系统提交开票信息。
  7. 请各位搭建商务必自行配备灭火器, 以每平米50平米2具为标准。
  8. 通过手拉葫芦吊装的单体结构如超过13个 (含13个) 吊点, 需要解体吊装; 如结构无法解体吊装, 必须使用电动拉葫芦吊装。

**特装展台搭建商必须提交文件：**

- 1.施工安全责任书（由施工单位填写签字，且每一页均需加盖鲜章，注明展位号）。
- 2.搭建委托书（需参展公司和搭建公司共同加盖鲜章）。
- 3.施工单位营业执照副本复印件。
- 4.施工单位特殊工种（电工）证件复印件。
- 5.最终展台施工效果图，平立面网格尺寸图、电路图（需标明电箱位置、线径及电量负荷及四周展位号）以及材质说明图。如果订购吊点需要提供吊点结构说明图，说明预估点数（每个点承重不超过150KG）吊顶体积、材质及各结构精确重量。
- 6.超过4.5米(包含4.5米)以上展位必须将审查通过后的书面证明上传至报馆系统。
- 7.电子版第三者责任险保单。
- 8.水、电、气、网位置图。

以上所有文件请集齐按照顺序登<https://bjservice.syma.com.cn/Building/Login.aspx?showcode=04eb47a8-8c10-4871-9bbc-8ffe8b7b1322> 提交。

## 表格二 特装展台施工安全责任书

(截止日期: 2024年8月5日)

### 登录

<https://bjservice.syma.com.cn/Building/Login.aspx?showcode=04eb47a8-8c10-4871-9bbc-8ffe8b7b1322> 线上提交

电话: 010-65568330

联系人: 王苗女士 (分机137)

### 搭建商信息

展位号:

面积:

施工单位名称:

办公室电话: :

主要负责人:

现场联系电话:

凡为此次展会承揽特装施工搭建的单位必须签订此安全责任书。此责任书一式两份,签订单位请严格遵照执行。展览会特装施工单位应对展览会过程中的展台施工搭建、施工证件发放及人员管理、展台用电、消防安全、货运通道管理等工作全面负责,指派专人负责施工搭建各项安全工作,对各个展台搭建负有监督、检查和管理责任。进馆施工必须凭主办单位颁发的布展施工人员证件,无证人员不得进入馆内。

展览会特装施工单位在展览会各项安全管理中,应严格遵守《中华人民共和国安全法》、《大型群众性活动安全管理条例》以及各级政府制定的关于展览会的其它法律、法规及管理规定,服从主办单位及相关部门的管理和监督检查,确保展会展台及人身安全。展览会中特装施工单位对所承建的展台工程部分,负全部安全责任。

进场前展览会特装施工单位应对各施工人员进行安全培训,施工及用料要符合相关规范及管理规定,施工期间施工人员必须配戴安全帽、手套等相应劳动保护设施及设备。

展览会特装施工单位负责搭建展台的结构必须牢固、安全,施工、展览和撤展期间出现展台倒塌、工伤和伤及他人、给场馆建筑物造成损坏以及其它安全事故责任由展览会特装施工单位负责。展台施工现场的施工安全、展位用电安全和防火工作由展览会特装施工单位负责,各施工单位必须指派专职安全管理员负责展会施工现场的安全和防火工作。严格杜绝任何人、任何时间在场馆展厅内吸烟!

展览会特装施工单位负责搭建的展台材料必须使用防火、难燃或经过阻燃处理合格的材料。禁止使用绷布、弹力布等布制易燃材料制作和搭建展台。施工材料必须符合环保要求,严禁使用带有挥发刺激性气味的超标布展材料。铺设地毯的单位,须提供地毯的消防检测证明,并办理相关手续。

展览会特装施工单位不得在展馆内进行喷漆作业,展台施工不得使用电锯、电刨、电切割等加工工具,不得使用易燃、易爆物品,严禁明火作业。

展览会特装施工单位不得在展馆墙体、柱体及各种专用管线或建筑物上钉钉、捆绑等损坏建筑物的行为,所有展台结构应和展台自身主体结构连接并应严格按照展馆限高搭建展台(最高不得超过5米、超过5米的展台,将扣除其布展施工押金,注:受展览馆建筑结构限制的区域,展台限高低于建筑结构及附属设施1米,搭建展台须距离建筑物墙体60厘米以上。如展览馆有特殊规定,则按照展览馆制定的相关规定执行。)。未经主办单位允许,严禁私自在展厅围栏、顶部张贴或悬挂广告或宣传品,未经允许严禁使用展厅顶部吊挂展台造型。严禁在展位后堆放物品(例如:搭建工具、包装物、包装箱、展品等)。

展览会特装施工单不得利用展馆顶部网架作为吊装展台结构的工具,严禁在防火卷帘门下搭建展台及堆放物品,严禁遮挡展馆红外线对射、监控器探头、消火栓。严禁占用监控器探头的旋转调节空间,严禁遮挡场馆内的任何消防安全设备设施。

地毯必须为国家标准B1防火阻燃材质，请现场备好相关防火材质证明，消防局将现场检查焚烧查看。规范用电线路，暗线必须穿管敷设，或者达到GB12666标准阻燃标准的电线，明线必须要有护套，电缆、电线管、桥架等穿过墙体、楼板的孔、洞应用非燃材料堵塞。有防火性能要求的建筑构件、建筑材料、装修材料符合国家标准或者行业标准的证明文件、出厂合格证，涂料必须为防火涂料，将现场检查该项。

展览会特装施工单位使用的照明灯具、布展电动工具等各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证，应按照国家颁布的电气规程标准施工、安装和使用。严禁使用麻花电线、塑料电线连接电器设备，须使用标准的双护套阻燃电线连接电器设备。电路、电气的安装必须由持有国家劳动部门颁发有效的电工专业证件的人员进行施工且须持证上岗。保证各展台不超负荷用电，展厅内严禁使用霓虹灯、高温碘钨灯，禁止直接在展馆柱子上安装灯具作为灯箱。

展览期间,务必在每天闭馆后将照明电源关闭。

展览会特装施工单位不得拆除、搬移和损坏展馆的设备设施；不得擅自用展馆配电箱、水源、气源等固定设施。使用水点的展台，应指定负责人负责在清馆前关闭水点总闸及分闸口。任何由水点引发的事故和损失，由使用水点的展览会特装施工单位负责。

展览会特装施工单位在现场施工中，施工材料应放置本展台内，如阻塞通道，主办单位将视其为废弃物处理，清除出场。展台搭建过程中的废弃物，随时装入展厅内的垃圾箱。开始撤展后，展览会特装施工单位必须将搭建的特装展台结构及时地拆卸放平,及时运回可重复使用的特装材料、家具、灯具。其余的搭建废弃物由承揽施工单位负责运出展览馆，未能在指定时间将展台所在场地清空的，将扣除相关垃圾清运费。

展览会开幕后和正常展出期间，展览会特装施工单位必须留守电工、木工等工种人员值班，发现问题及时处理。

因展览会特装施工单位在展台搭建、展出至拆除清理出展馆过程中造成的一切安全事故，如：展台倒塌、工伤和伤及他人的、造成场馆建筑物损坏的、其它安全事故和社会治安等问题的，由展览会特装施工单位负全部责任，并承担由此给国药励展公司造成的直接或间接的经济损失，并愿接受国药励展公司的追加处罚。

遵守本《展览会特装施工单位安全责任书》中的全部相关规定，并严格依照执行。由于展览会特装施工单位在展会中的监督、检查、管理、执行的力度不够或上述细则未能切实落实而造成任何安全事故和损失，须承担法律责任，将被视为事故的第一责任方追究、索赔。

本公司已知晓本《展览会特装施工单位安全责任书》内容，并保证严格遵守。

展览会特装施工单位负责人认可签字：

展览会特装施工单位（公章）：

**本责任书自签订之日起立即生效**

年 月 日

**表格三 特装展位展台搭建委托书 (截止日期: 2024年8月5日)**

登录

<https://bjservice.syma.com.cn/Building/Login.aspx?showcode=04eb47a8-8c10-4871-9bbc-8ffe8b7b1322>线上提交

电话: 010-65568330

联系人: 王苗女士 (分机137)

欢迎您来参加国药励展主办的\_\_\_\_\_展会, 为了确保贵公司的展台搭建安全, 并达到预期的参展效果, 请认真填写以下信息后签字确认。

参展单位名称: \_\_\_\_\_

展位号: \_\_\_\_\_

我公司系\_\_\_\_\_ (展会) 参展单位, 展位搭建面积\_\_\_\_\_平方米, 展位长\_\_\_\_\_米, 宽\_\_\_\_\_米, 限高\_\_\_\_\_米。

现委托\_\_\_\_\_公司作为展位搭建商, 搭建商负责人\_\_\_\_\_, 联系方式\_\_\_\_\_。

我公司在此声明:

- 1、\_\_\_\_\_公司具有符合国家规定的搭建资格合格, 经审核后确认为本展位唯一指定搭建商;
- 2、我公司已经与\_\_\_\_\_公司签订正式搭建合同; 我公司已阅读和充分理解参展商手册及施工管理中的相关安全细则, 并要求\_\_\_\_\_公司确保搭建过程中施工安全。

参展单位 (盖章):

搭建单位 (盖章):

代表授权签字:

代表授权签字:

填写日期:

填写日期:

**表格四 水电气网设施位置图 (截止日期: 2024年8月5日)**

登录

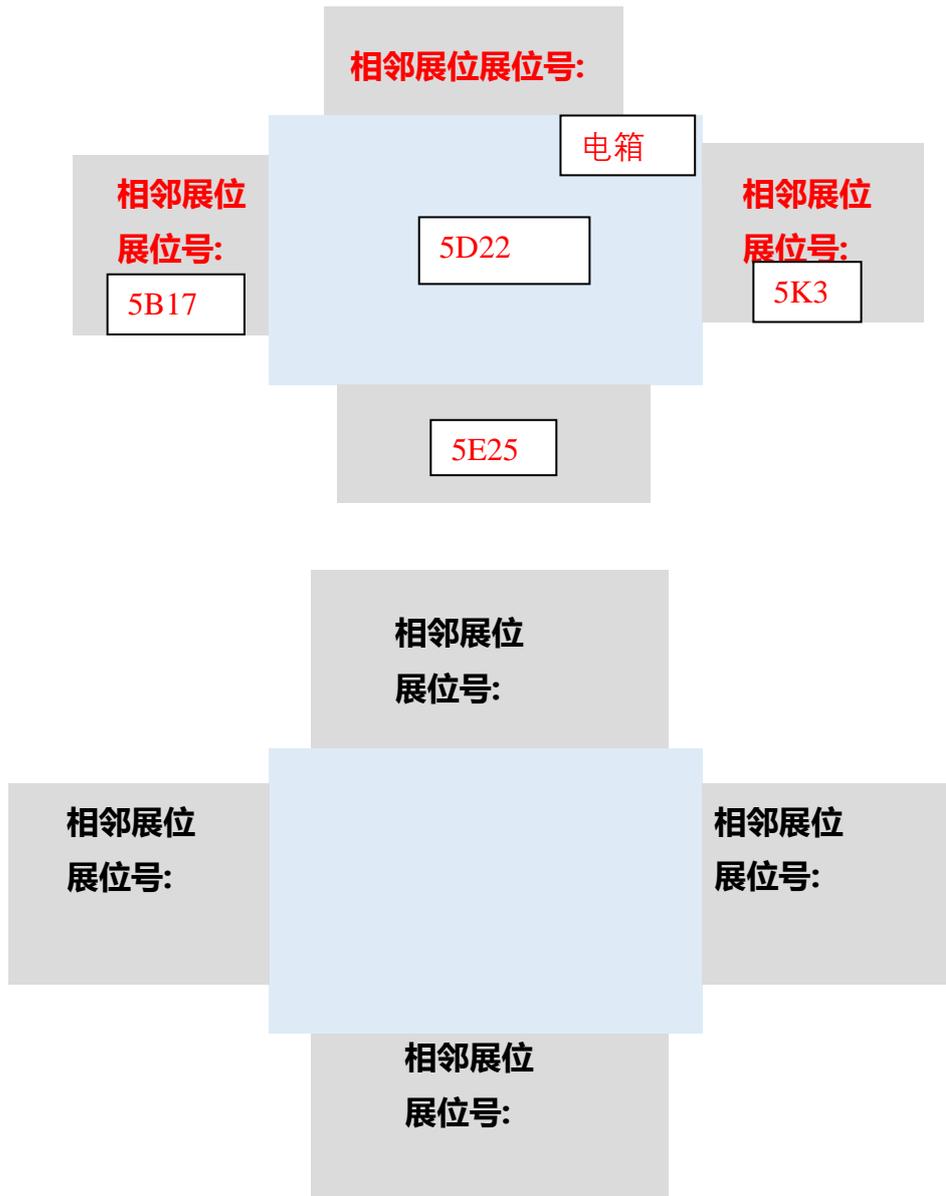
<https://bjservice.syma.com.cn/Building/Login.aspx?showcode=04eb47a8-8c10-4871-9bbc-8ffe8b7b1322> 线上提交

电话: 010-65568330

联系人: 王苗女士 (分机137)

请在蓝色区域内写清搭建展位的展位号,并准确标出所订购的水电气等展馆设施的位置;  
请在浅灰色区域写清相邻展位的展位号,以便主场搭建方能按照图纸安装展馆设施,如因为展馆自身设施的原因无法准确到位, 将根据实际需求具体协商解决。

**例**



**如果在截止收单的日期之前没有收到此表或准确的位置图, 大会主场搭建商有权决定所有设施的安装位置, 任何现场改动的费用由搭建商或者展商支付.**

## 表格五 违反安全施工处罚规定 (截止日期: 2024年8月5日)

登录

<https://bjservice.syma.com.cn/Building/Login.aspx?showcode=04eb47a8-8c10-4871-9bbc-8ffe8b7b1322>线上提交

电话: 010-65568330

联系人: 王苗女士 (分机137)

搭建商在施工过程中未遵守各项规章制度的, 需接受如下处罚规定:

一、 有下列情形之一的扣除全部施工押金。

1. 施工人员因违反安全操作规定, 致使展台在进馆施工、参展过程、撤馆以及运输过程中发生展台倒塌、人员伤亡、火灾等一切安全责任事故, 施工单位应负全部责任, 施工押金全部扣除, 并承担由此给主办单位、主场服务商和展馆造成的所有经济损失。
2. 展台搭建未确保结构牢固稳定性, 出现结构失稳等重大安全隐患。
3. 提前撤展的。

二、 有下列情形之一的扣除施工押金的50%以上, 并停止其施工, 立即整改

1. 展台搭建未按照图纸施工的;
2. 展台搭建超过规定的高度的;
3. 展台搭建超过规定的面积的;
4. 在展馆防火卷帘门下搭建展架、展台及堆放货物的;
5. 遮挡展馆内的消防设施、电气设备、紧急出口和观众通道的;
6. 利用展馆顶部网架、柱子、二楼围栏及各种专用管线进行吊挂、捆绑的;
7. 布展期间长时间占用公共通道堆放物料的;
8. 撤展时推倒或拉倒展台的。
9. 未按规定进行保护, 桁架下未垫地面保护。
10. 人为原因造成地面损坏或石材破损。
11. 地面、墙面残留胶痕(含地毯胶), 墙面或柱面粘贴或损坏。

三、 有下列情形之一的处以5000元以上罚款

1. 未按规定配置灭火器的;
2. 展台背墙高于相邻展位时, 施工单位未按要求对己方背墙背面做美观处理的;
3. 使用各种弹力布或其它易燃品做装饰材料的;
4. 使用未经钢化处理的大块玻璃材料的;
5. 馆内使用酒精、稀料、易燃易爆物品的;
6. 未经批准进行切割机等明火作业的;
7. 违反用电用水等相关安全规定的;
8. 撤展后仍将垃圾遗留在展馆范围内的。

四、 有下列情形之一的, 每发生一人次处以3000元以上罚款

1. 在施工过程中, 安全员不在现场的;
2. 电工等特种技术人员未持证作业的;
3. 在展馆内吸烟的。

五、有下列情形之一的，每发生一次处以1000元以上罚款

1. 未佩戴安全帽的；
2. 登高作业未佩戴安全带的；
3. 未佩戴施工证的。

展览会特装施工单位负责人认可签字：

展览会特装施工单位（公章）：

**本处罚规定自签订之日起立即生效**

年            月            日

**表格六 标摊展具租赁及现场服务价格表 (截止日期: 2024年8月5日)**
**登录**
<https://bjservice.syma.com.cn/Building/Login.aspx?showcode=04eb47a8-8c10-4871-9bbc-8ffe8b7b1322>线上提交

**电话: 010-65568330**
**联系人: 王苗女士 (分机137)**

	项目Object	价格price (RMB)	数量	总价
	<b>家具Furniture</b>			
F01	折椅 Foldingchair	¥38		
F03	白胶椅 Whiteplasticchair	¥145		
F04	黑皮椅 Leatherarmchair	¥145		
F11	吧椅 Barstool	¥140		
B01	询问台 Informationcounter	¥150		
D01	方桌 SquareTable	¥145		
D05	长方桌 Rectangulartable	¥145		
C01	圆桌 RoundTable	¥150		
C05	高圆台 Highroundtable	¥200		
B07	锁柜 Lockablecupboard	¥250		
A-13	低饰柜 Glassdisplaycase,low	¥280		
A-15	高饰柜 Glassdisplaycase,tall	¥495		
A-04	展示台 Displaycube	¥235		
MS01	围板 Systemwallpanel,white,	¥200		
I14	布帘 Curtain	¥200		
MS03	锁门 Lockabledoor	¥400		
MS04	折门 Lockablefoldingdoor	¥235		

I07	入墙衣架 Coathanger	¥100		
I05	龙门活动衣架 MovableClothesRack	¥300		
A-12	层板架 Shelfrack	¥300		
I11	平层板 FlatShelf	¥68		
I12	斜层板 Angledshelf	¥68		
MS10	入墙文件架 Catalogueholder,A4	¥100		
I10	独立文件架 CatalogueHolder,metal	¥150		
J01	小冰箱 Refrigeratorwithsocket,small-90L	¥600		
J02	大冰箱 Refrigeratorwithsocket,large-140L	¥1,300		
WD01	饮水机 Waterdispenser	¥355		
	<b>展位照明 StandLighting</b>			
EM02	15安220伏插座(最大功率: 500W) 15A220Vsocket(Max: 500W)	¥115		
EL02	长臂射灯 Longarmspotlight	¥100		
EL16	日光灯 Fluorescenttube, 1.2M	¥100		
H01	HQI灯 HQIlight	¥300		
	电箱接驳 Distribute of 380V electricity box	¥300		
	<b>美工Graphic</b>			
G01	招牌板logo制作20厘米高/每个 Fasciaboardlogosize,20cmHigh	¥100		
G02	询问台或背墙logo制作50厘米高/每个 Informationcounterorpanellogosize,50cmHigh	¥150		
G03	写真喷绘 (/m2) Digitalprintpainting	¥150		
G04	雪弗板喷绘 (/m2) Foamboardpainting	¥250		
	<b>人力支持Labour</b>			

	技术工人/每天 Craftsmanperdaycharge	¥400		
	普通工人/每天 GeneralLaborperdaycharge	¥300		
	<b>AV设备租赁Audio/Video/PC</b>			
	42寸等离子 42" PlasmaFlatScreen	¥1800		

**注意:**

1. 插座仅供电脑或手机充电使用，如果展位有机器，请申请额外的动力电箱及与之匹配的监控箱。
2. 2024年8月5日及之前提交的订单为正常价格，如果订购，请登录线上系统提交订单并付款。  
8月10日及之后提交的订单视为现场定单，将加收50%，8月17号之后不再接受订单。
3. 此价格为整个展期的租赁价格，标准展位内配置不可与之调换。  
请务必将所有费用在8月10日前结清，否则将不另行通知取消订单。



编号F01  
白折椅  
尺寸



编号F03  
白胶椅  
尺寸390L\*450W\*440H



编号F04  
黑皮椅  
尺寸



编号F11  
异形吧椅(白)  
尺寸360L\*430W\*750/1000H



编号B01  
760 reception台  
尺寸1000L\*500W\*760H



编号D01  
木方桌  
尺寸750L\*750W\*750H



编号D05  
木长方桌  
尺寸1200L\*600W\*750H



编号C01  
白圆桌  
尺寸750L\*750W\*750H



编号C05  
高圆桌  
尺寸600L\*600W\*1100H



编号B07  
1000储物柜  
尺寸1000L\*500W\*1000H



编号A-13  
1000玻璃柜  
尺寸1000L\*500W\*1000H



编号A-15  
2100玻璃柜  
尺寸1000L\*500W\*2100H



Wall Mounted Catalog Rack  
MS10  
入墙文件架  
Size: (D)960x(W)550(H)240mm  
Acrylic 亚克力  
System  
MS10mm



MS01 围板  
Wall Panel  
(w)1000x(h)2500mm



MS03 锁门  
Lockable Door  
(w)1000x(h)2000mm



MS04 折门  
Folding Door  
(w)1000x(h)2000mm



编号A-04  
780展示柜  
尺寸500L\*500W\*780H



编号I14  
布帘  
尺寸2000L\*1000W



编号I07  
入墙衣架  
尺寸1000L



编号I05  
龙门衣架  
尺寸L\*W\*H



编号A-12  
层板架  
尺寸1000L\*500W\*2100H



编号I11  
平层板  
尺寸1000L\*300W\*15H



编号I12  
斜层板  
尺寸1000L\*300W\*15H



编号I10  
折叠资料架  
尺寸240L\*340W\*1100H



编号J01  
90L冰箱  
尺寸



编号J02  
140L冰箱  
尺寸



Longarm Spotlight  
EL-02

长臂射灯  
Size:250(L)\*140(D)\*115(mm)



EL16 日光灯  
Flu. Tube  
40W

## 表格七 酒店预订HotelBooking (截止日期2024年8月26日)

2024中国国际口腔设备器材博览会（CDS）指定接待商---深圳市捷旅会展服务有限公司，是一家从事高端展会活动服务的专业公司。展览会期间有一批专业队伍为您提供酒店预订及租车、往返机票、商务旅游及其他展会解决方案等服务。

联系人：邓娇0755-82880089/吴健年0755-88298376

手机号码：17722570352/13422095561（微信同号）

捷旅会展服务热线：400 880 9805

邮箱：service@bestmeeting.net.cn

住宿预订网址：

中文网站地址：<http://jl.miceclouds.com/bookingquery.htm?id=2085>

手机中文网站地址：<http://wchat.miceclouds.com/m/hotelList.htm?activityId=2085>



(扫描二维码，在线预订)

### 附件：住宿预定回执单

#### 住宿预定回执单 (截止时间：2024年8月26日)

姓名		性别	
电话		传真	
E-mail		手机	
单位名称			
选定酒店名称		房型	<input type="checkbox"/> 大床房 <input type="checkbox"/> 双床房
入住形式	<input type="checkbox"/> 单独住 <input type="checkbox"/> 合住 (合住人姓名_____)		
入住日期	9月__日	退房日期	9月__日
发票信息	<input type="checkbox"/> 增值税专用发票 <input type="checkbox"/> 增值税普通发票		
发票抬头			
税号			
单位地址			
电话号码			
开户银行			
银行账户			
邮箱			

会议期间，上述酒店房源紧张，请各位嘉宾务必于截止日期前将此表格发至**service@bestmeeting.net.cn**。

--因代表的原因而造成的提前退房或延住所产生的费用，由代表自理。

--订房中心收到回执后24小时内回复您，联系请电话咨询400 880 9805。

--房间预订需在截止日期前（2024年8月26日前）付清全款。

--如需更改预订信息，请您在截止日期前（2024年8月26日前）联系我们。

## 表格八 翻译/礼仪服务申请表 (截止日期2024年8月16日)

参展企业名称: \_\_\_\_\_

展馆号+展位号: \_\_\_\_\_

联系人: \_\_\_\_\_ 手机号: \_\_\_\_\_

\*请填写上您的手机号码, 以便展会现场能及时联系到您。

类别	薪金	申请人数	性别要求	雇用日期
展会服务人员	360元/人/天			
展会礼仪接待	800元/人/天			
初级英语接待	360元/人/天			
英语翻译	800元/人/天			
日、韩语翻译	800元/人/天			
法语翻译	1000元/人/天			
德语翻译	1000元/人/天			
俄语翻译	1000元/人/天			
意大利语翻译	1300元/人/天			
西班牙语翻译	1300元/人/天			

**付款方式: (汇款、微信、支付宝、刷卡、现金):**

银行汇款	微信支付	支付宝
收款单位: 北京怡飞万德科技有限公司 账号: 11050163720000000389 开户银行: 建设银行北京西直门北大街支行	微信号: 18600204984	账户: 18600204984 姓名: 戴智远

**联系方式:**

北京怡飞万德科技有限公司

联系人: 戴智远先生

手机: 18600204984

邮箱: daizhiyuan@bjyfd.com

网站: www.bjyfd.com

## 表格九 物流指南

高锐（上海）国际物流有限公司作为主办方委托的展会主场运输代理，负责此次展会的运输服务、现场操作及展品清关。

有关展品运输事宜，敬请联系：

### 高锐（上海）国际物流有限公司

公司地址：上海市黄浦区新桥路68号新桥大厦1507室

邮政编码：200003

联系人：

**朱宝林先生**

手机：15902158646

电话：021-58350858x8020

传真：021-58350929

电邮：zhu.baolin@top-trans.com.cn

**王俊先生**

手机：13788983815

电话：021-58350858x8021

传真：021-58350929

电邮：alfa.wang@top-trans.com.cn

预祝您参展顺利！

高锐（上海）国际物流有限公司

谨呈

附：

境内展品运输指南

境内展品运输委托书 ..... 附件I

运输标签 ..... 附件II

## 境内展品运输指南

### 日程安排

<b>收货期限</b>	
A.货物直接运抵展馆门口	请安排展品于展会指定布展期间运抵展馆门口
B.货物直接运抵集结仓库	2024年08月29日前
<b>单证提供期限</b>	
境内展品运输委托单	2024年08月19日前
相关托运单	预定抵达上海前5个工作日
<b>来程费用付清期限</b>	2024年08月30日前

### 收货人信息

#### • 接货方式A

收货人为参展公司，联系方式须为参展商布展负责人的信息。

#### • 接货方式B

收货人：高锐（上海）国际物流有限公司

仓库地址：上海市松江区车亭公路2015号10栋

电话：汤纪来1893058737

仓库收货时间：每周一至周五09:00-17:30

**注：参展商如有货物需入仓库，应于发货日前至少5个工作日联系我司。**

**并凭我司发的进仓通知单入相关仓库。**

### 运输办法

- 为保证对参展商的服务质量，**维护现场操作有序**，请参展商发货前务必填妥《境内展品运输委托单》（见附件 I），并按照本运输指南中的日程于 **2024年08月19日前** 回传至我司。
- 运输标签已提供（见附件 II）。请填全其中的全部内容，并在每件货物外包装明显位置上最少加贴 2 张标签，方可发货。
- 发货前参展商未与我司联系、展品无运输标签，我司均可拒绝收货。
- 回程展品在展会结束后，且已包装完毕后，与我司现场工作人员填写回运委托单，并现场丈量实际货物尺寸，确认费用后进行操作。

## 境内展品操作项目及收费标准

### 一、来程 (特殊、危险展品价格另议)

#### • 接货方式A (从展馆门口至展台)

在展馆门外货场接收展品, 卸货, 在场内分派展品至各展台。

基本服务费	人民币80.00/立方米或1,000公斤(二者择高计收)
每次最低收费	人民币80.00/运次/展商

#### • 接货方式B (从上海高锐仓库至展馆)

单证处理, 上海高锐仓库卸车, 临时仓储, 将展品自该仓库运至展馆。

基本服务费	人民币240.00/立方米或1,000公斤(二者择高计收)
每次最低收费	人民币480.00/运次/展商

#### • 现场操作

协助开箱, 展品安放就位 (不包括组装及第二次定位), 运送空包装箱及包装材料到展场户外堆放处。

基本服务费	人民币50.00/立方米或1,000公斤(二者择高计收)
每次最低收费	人民币50.00/运次/展商

### 二、回程 (特殊、危险展品价格另议)

服务内容及费率同来程 (第一项)

### 三、超限展品收费标准

以上费率适用于单件展品尺码不超过: 长=5.00米, 宽=2.10米, 高=2.10米

凡有展品单件尺寸任何一项超出上述尺码或重量超过3吨的展商, 将加收如下附加费, 并须事先联系我司。

个别包装箱				附加费率	
长度 (或以上)	宽度 (或以上)	高度 (或以上)	重量 (或以上)	达到或超越 任何一项或二项	达到或超越 任何三项或四项
5米	2.1米	2.1米	3吨	20%	30%
7米	2.3米	2.5米	5吨	30%	50%
10米	2.4米	2.8米	10吨	-----另议-----	

\*\*适用于以上一至二项

### 四、上海仓储费

展品抵达上海高锐仓库后的仓储费	人民币10.00/立方米/天
空箱堆放费	人民币50.00/立方米/展期 (最低收费人民币100.00/展商)

#### 备注

1. 上述报价适用于境内展商的境内货物, 不含保险, 展馆加班费等或如有任何上述未提及之收费, 将再另行报价。
2. 在空运计算运费之中, 展品重量与体积比为 1000 公斤: 6 立方米(二者择高计收)。在铁路运输计算运费之中, 展品重量与体积比为 1000 公斤: 3 立方米(二者择高计收)。

3. 以上报价适用于一般物品，高锐将向参展商收取操作特殊物品，如危险物品、温控物品、贵货等的附加费 100%。危险物品的定义，请参照运单上承运商根据 IMDG Code (International Maritime Dangerous Goods Code ,适用于海运货)或国际航空运输协会(IATA)的危险物品条例(适用于空运货)发出的声明。
4. 封闭车厢掏箱需加收掏箱费，费用备案。
5. 任何上述以外的服务报价，请向我司索取。
6. 根据国家财政部和国家税务总局 2013 年 5 月 24 日发布的《关于在全国开展交通运输业和部分现代服务业营业税改征增值税试点税收政策的通知》(即《财税[2013]37 号》) 的规定，营改增试点将推广至全国范围的国际货运代理/物流业和部分现代服务业，现有已实行营改增的地区，原规定将自新规定执行之日起废止。从 2013 年 8 月 1 日起，高锐所提供的服务将按 6%税率征收增值税。

## 表格十 境内展品运输委托书

附件I

(截止日期2024年08月19日)

参展商: \_\_\_\_\_

展厅号: \_\_\_\_\_ 展位号: \_\_\_\_\_

联系人: \_\_\_\_\_ 联系人手机: \_\_\_\_\_

货物预计到达展馆时间: \_\_\_\_\_

箱号	包装材料	展品名称	长(cm)	宽(cm)	高(cm)	体积(CBM)	重量(kg)	备注
总计:			(件)					
一. 我司自行办理上述展品的进/出馆就位事宜。 ( ) 二. 我司托高锐提供如下服务: A. 进馆    1. 集结仓库或火车站/码头/机场/汽车货运站 运至 展台 ( ) 2. 展馆门口接货 运至 展台 ( ) 3. 包装物料/包装箱搬运、存放 ( ) 4. 开箱/就位/组装 ( ) B. 出馆    1. 展台 运至 展馆门口装车 ( ) 2. 展台 运至 集结仓库或火车站/码头/机场/汽车货运站 ( )								
我司承诺并明白如下事项: 1. 我司已经细阅并确认此份运输指南及运输收费标准, 同时对本委托书所填写内容的正确性和真实性负责。 2. 我司同意高锐所提供的一切服务皆遵照高锐之标准营业条款执行。 3. 我司将在操作过程中进行全程指导和监督。 4. 我司明白展品运输保险(包括展品进、出馆操作)由参展商自行购买。 5. 我司明白并确认展品包装必须符合装卸作业安全和承受多次运输搬运, 并适合在展会结束后再次使用。 6. 我司同意高锐员工在展品进出馆前对展品的体积和重量进行核对及更正, 并按展会运输指南的收费标准计算进出馆费用及向我司收取。 7. 如我对展品卸车就位有特殊的要求(需要吊机或三吨以上大铲车的), 或需要之服务未包含在此运输指南内, 我司一定会在布展前至少 10 个工作日以书面通知高锐, 并注明是否使用吊机。 8. 我司将按本运输指南内日程安排, 以 <b>汇款方式</b> 将来程账单全数汇至相关账户。								

\_\_\_\_\_  
公司签章

\_\_\_\_\_  
姓名及职位(正楷)

\_\_\_\_\_  
日期

## 2024中国国际口腔设备器材博览会

2024年09月03日-09月06日 国家会展中心（上海）

### 运输标签

EXHIBITOR NAME 参展商名称			
HALL NO. 展厅号		BOOTH NO. 展位号	
MEAS.(LxWxH) 尺寸 (长X宽X高)	CM	CASE NO. 分件号	TOTAL 总件数
VOLUME 体积	CBM		
G.W 毛重	KG	Region of Origin 原产地	

# 表格十一 境外展品运输委托书

(截止日期2024年08月02日)

选填

## 付运委托书

参展商: \_\_\_\_\_

展厅号: \_\_\_\_\_ 展台: \_\_\_\_\_

我司为上述展会之参展商，在此委托高锐展运承运我司之展品。展品详细信息见随附“展品清单”(LOE)，我司保证申报真实有效。如中国海关及相关部门发现货品与申报不符所产生的一切后果及费用由我司承担。我司认可高锐展运的费率是基于体积及重量计算，不含保险，并将全部费用付清后方可得到货物。同时，我司接受高锐展运所有服务及操作均按照其标准营业条款进行，该条款在部分情况下，豁免或限制高锐展运之责任。

请用以下方式将本公司展品运抵展场

自上海  码头  
共 \_\_\_\_\_ 立方米/公斤 共 \_\_\_\_\_ 件

自上海  机场  
共 \_\_\_\_\_ 立方米/公斤 共 \_\_\_\_\_ 件

自展  馆门口  
共 \_\_\_\_\_ 立方米/公斤 共 \_\_\_\_\_ 件

### 现场联络

我司以下代表将于开展前到达会场并联络高锐展运安排现场操作及清关事宜。联系资料如下：

Mr./Ms./Mrs.女士/先生 Mobile手机

Mr./Ms./Mrs.女士/先生 Mobile手机

到达时间及日期: \_\_\_\_\_ 上午/下午

备注: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
公司签章

\_\_\_\_\_  
姓名及职位 (正楷)

\_\_\_\_\_  
日期

## 关于：海关清关事宜的重要通知

尊敬的参展商：

很荣幸地通知您，高锐展运为本次展会的大会指定运输商。为了确保贵司的展品在展会前能够顺利完成清关，我司希望贵司对随函附上的“运输流程”和以下海关最新通知中提及的要点多加注意。

### 1) 清关所需文件的截止日期

请注意，由于上海海关手续严格，海关检查率高，上海海关要求提前提交“展品清单（附HS代码）”表格。因此，请以英文及中文（Excel格式）填写附件（“展品清单”表格），并在2024年08月02日前发送到高锐展运。

请注意，海关将无法受理晚于2024年08月02日提交“展品清单”表格的货物！

随函附上“展品清单”表格。—请注意，此表是中国海关当局唯一认可的格式。所有参展商必须毫无例外地向我方提交此表格。请不要在“展品清单”表格上使用贵司自己的代理商或公司信头。

### 2) 海关单据的准确性

贵司的货物可能会被海关开箱查验，因此请确保“展品清单”表格与货物的实际内容没有任何差异。

海关拒绝受理任何与展会无关物品

### 3) 与展会无关的物品不允许装进货物

感谢贵司对此文件的关注。如果贵司在2024年08月02日之前无法提供“展品清单”，请尽早联系以下我司人员：

陈妍女士

手机：13585802707

Email: cathy.chen@top-trans.com.cn

聂晶先生

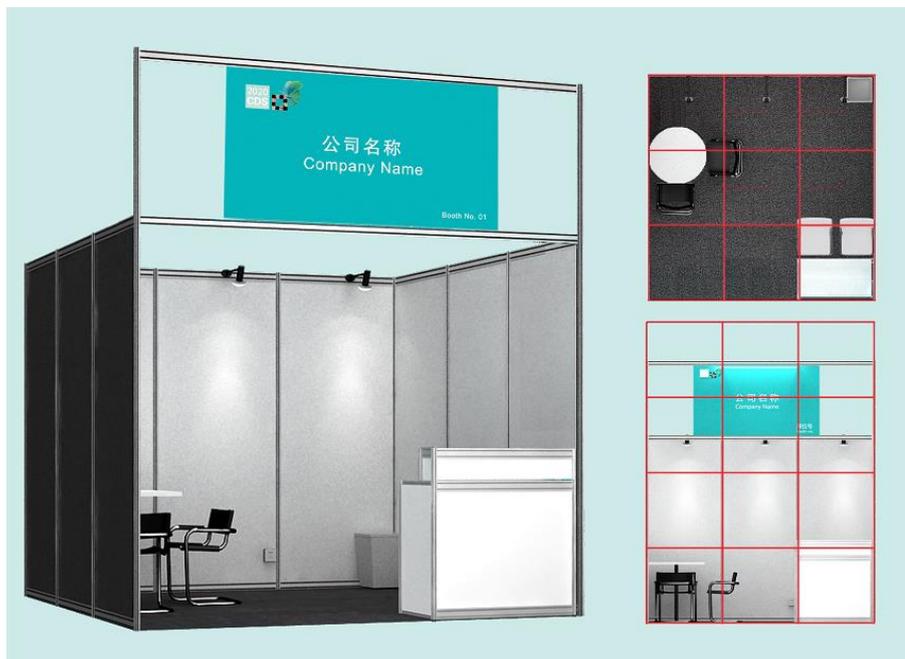
手机：13818721467

Email: anthony.nie@top-trans.com.cn

# PART D

## 附录 Appendix

### 二类标摊样式图



#### 每9平米含:

楣板字

地毯

双层询问台\*1

折椅 (F01) \*2

圆桌 (C01) \*1

黑皮椅 (F04) \*2

垃圾桶\*1

长臂射灯 (EL02) \*3

插座(500W) \*1

#### Each 9sqm Included:

Fascia Board

Carpet

2-Layer Information Counter\*1

Folding Chair (F01)\*2

Round Table (C01) \*1

Black Leather Chair (F04)\*2

Waste Bin\*1

Longarm Spotlight (EL02) \*3

Socket (500W) \*1

日光灯 (EL16) \*1

Fluorescent Lamp (EL16) \*1

### 三类标摊样式图



#### 每9平米含:

#### Each 9sqm Included:

楣板字

Fascia Board

地毯

Carpet

询问台 (B01) \*1

Information Counter (B01) \*1

白折椅 (F01-A) \*2

Folding Chair (F01-A) \*2

垃圾桶\*1

Waste Bin\*1

长臂射灯 (EL02) \*3

Longarm Spotlight (EL02) \*3

插座(500W) \*1

Socket (500W) \*1